

FACULTAD DE CC.SS. Y DE LA COMUNICACIÓN

ADENDA

TITULACIÓN	GRADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ASIGNATURA	INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA
CÓDIGO	31308017
COORDINACIÓN	ALFREDO SÁNCHEZ-ROSELLY NAVARRO
Nº DE CRÉDITOS	6.0

ACTIVIDADES FORMATIVAS CON SUS CRÉDITOS ECTS:		
ACTIVIDADES INICIALES DOCENCIA PRESENCIAL	Nº de horas	ACTIVIDADES FORMATIVAS PROPUESTAS DOCENCIA NO PRESENCIAL (A)
MD1.- CLASES PRESENCIALES DE TEORÍA	28	Los contenidos, tanto teóricos como prácticos, serán los mismos impartidos durante el primer semestre, apoyándose en todo el material disponible en el Campus Virtual.
MD3, MD4.- CLASES PRESENCIALES DE PRÁCTICAS (Clases prácticas de problemas y/o casos; Prácticas de campo)	20	
MD7, MD9.- OTRAS ACTIVIDADES PRESENCIALES	3	
MD11.- EVALUACIÓN	3	
TRABAJO AUTÓNOMO DEL ALUMNO	96	

SISTEMAS DE EVALUACIÓN DE ADQUISIÓN DE COMPETENCIAS			
SISTEMA INICIAL	Ponderación	SISTEMA UTILIZADO (B)	Ponderación
SE1. Asistencia y participación en clases	10%		
SE2. Ensayo Trabajo individual o en grupo	9%		
SE3. Resolución de casos prácticos	1%	Prueba de contenidos prácticos	35%
SE4. Prueba de contenidos	80%	Prueba de contenidos teóricos	65%

TUTORIAS	Correo electrónico, así como el uso de herramientas de comunicación síncrona (será necesario concertar una cita)
REVISIÓN DE CALIFICACIONES	A través de herramientas de comunicación síncrona (será necesario concertar una cita)