

Asistentes

D ^a Lucía Benítez Eizaguirre	D ^a Rosario Díaz Ortega
D ^a María del Mar Bornay Barrachina	D. Jaime Guerrero Villegas
D. Serafín Cruces Montes	D. Jesús Rodríguez Torrejón
D. José Antonio López Sánchez	D ^a Margarita Ruiz Rodríguez
D ^a Paloma López Zurita	D. Salustiano Martínez Fierro
D. José María Pablos Teijeiro	D. Rafael Cano Tenorio
D ^a Esther Simancas González	
D. Victor Alvarez Rodríguez	

Excusa

D. Diego Gómez Carmona
D. Alfonso Rodríguez de Austria
D. Miguel Angel Sánchez Jiménez

En Jerez de la Frontera, siendo las doce horas del día 30 de abril de 2026, se reúne los miembros de la comisión de garantía de calidad y de junta de facultad, a una nueva reunión con carácter extraordinario de forma presencial en la Sala de Juntas II (2^a planta del Edificio de Despachos y Seminarios. El motivo de la reunión conjunta era debido a que los temas a tratar eran comunes para ambos órganos. El orden del día era el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- Punto 1º. Aprobación, si procede, del acta de la sesión de 11 de marzo de 2026
- Punto 2º. Informe del Decano
- Punto 3º. Aprobación, si procede, de la planificación docente de los Títulos de Grado de nuestro Centro para el curso 2026/27.
- Punto 4º. Aprobación, si procede, de la planificación docente de los Títulos de Máster de nuestro Centro para el curso 2026/27.
- Punto 5º. Aprobación, si procede sobre informe de gestión del Centro
- Punto 6º. Aprobación, si procede, sobre cambios de adscripción de profesores del Centro
- Punto 7º. Aprobación, si procede, del encargo y asignación docente de las asignaturas de los Títulos 1319 Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
- Punto 8º Aprobación, si procede, de las respuestas a las alegaciones de los Informes provisionales de la renovación de la acreditación de los Títulos de Máster de nuestro Centro.
- Punto 9º. Aprobación, si procede, del reconocimiento de coordinadores de lectores de idioma a profesorado de nuestro Centro.

Punto 10º. Informe de la comisión delegada de junta de facultad para la revisión de la normativa interna de TFG y TFM.

Punto 11º. Cierre del plan director del Centro 2022/25.

Punto 12º. Aprobación, si procede, de la renovación de:

- Título de experto universitario en desarrollo de un modelo de liderazgo situacional para la gestión universitario, en su edición 2026-27.
- Microcredenciales titulaciones:
 - o Dirección y gestión universitaria
 - o Liderazgo y dirección en el contexto universitario

Punto 13º. Asuntos de trámites y urgentes

Punto 14º. Ruegos y preguntas

Punto 1º. Aprobación, si procede, del acta de la sesión de 11 de marzo de 2026

No se ha recibido ninguna alegación al acta, se somete a consideración de los miembros de la Comisión y se aprueba por asentimiento.

Punto 2º. Informe del Decano

El Decano tomó la palabra para comentar diversos temas de importancia en nuestro Centro, entre los que destacó:

- Desarrollo del festival Maravíllame
- Graduación de Titulaciones de Grado, que tendrá lugar 18 junio
- Graduación de Titulaciones de Máster, se celebrará el 21 de junio
- Nuevo itinerario del Grado en Publicidad y Relaciones Públicas
- Progreso del nuevo Grado de Comunicación Audiovisual y Digital

Punto 3º. Aprobación, si procede, de la planificación docente de los Títulos de Grado de nuestro Centro para el curso 2026/27.

El Decano informó que en la documentación enviada a los miembros de la Comisión (Anexo nº1) figuraba la planificación docente preliminar de los Títulos de Grado. Posteriormente se atenderán a los docentes que tengan algún problema con la distribución de horarios y exámenes propuestas.

Se somete a consideración de la comisión y se aprueba por asentimiento.

Punto 4º. Aprobación, si procede, de la planificación docente de los Títulos de Máster de nuestro Centro para el curso 2026/27.

Se informa también que la documentación referente a este punto se ha enviado (Anexo nº2) y es una planificación para los diferentes títulos de máster. Se somete la misma a consideración de la comisión y se aprueba por asentimiento.

Punto 5º. Aprobación, si procede sobre informe de gestión del Centro

El Decano toma la palabra para informar que en la anterior comisión se había traído este informe de gestión pero faltaban por incluir las acciones de mejora que figura como anexo en este informe (Anexo nº3). Se somete a consideración de la comisión y se aprueba por asentimiento.

Punto 6º. Aprobación, si procede, sobre cambios de adscripción de profesores del Centro

Solicitan cambio de adscripción:

- D. Alfredo Sánchez Roselly Navarro, profesor del departamento de ingeniería informática, actualmente adscrito a la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación, y pide el cambio a la Facultad de Ingeniería, motivado por la docencia impartida. Se somete a consideración de la Comisión y se aprueba
- D^a Gema Pigueiras, profesora del Departamento de Estadística e Investigación operativa, actualmente adscrita a la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y pide el cambio de adscripción a la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación, motivada por la docencia impartida en nuestro Centro. Se somete a consideración de la Comisión y se aprueba por asentimiento.

Punto 7º. Aprobación, si procede, del encargo y asignación docente de las asignaturas de los Títulos 1319 Grado en Publicidad y Relaciones Públicas

El Decano informa que en la documentación enviada (Anexo nº4) figura la asignación docente de las asignaturas del nuevo Grado en Publicidad y Relaciones Públicas. Los departamentos implicados en el mismo han enviado un correo aceptando el nuevo encargo docente. Se somete a consideración de la comisión el encargo y asignación docente y se aprueba por asentimiento.

Punto 8º Aprobación, si procede, de las respuestas a las alegaciones de los Informes provisionales de la renovación de la acreditación de los Títulos de Máster de nuestro Centro.

Los coordinadores de ambos másteres (Margarita y Salustiano) tomaron la palabra para explicar brevemente las respuestas que se iban a enviar a ACCUA (Anexo nº5) después de la visita que se recibió para la renovación de la acreditación de los másteres. Se somete a consideración de la comisión las mismas y se aprueban por aseniento.

Punto 9º. Aprobación, si procede, del reconocimiento de coordinadores de lectores de idioma a profesorado de nuestro Centro.

El Decano informó que desde el curso académico 2018/19 las profesoras:

D^a Isabel Gallego Gallardo

D^a Pilar González Rodríguez

D^a. María Vázquez Amador

Están realizando labores de tutores de los lectores de idiomas que vienen a nuestro centro (acompañamiento y guía). Esta actividad de gestión no se tiene en cuenta en el reconocimiento del profesorado y desde internacional se les dice que sea el centro la que le emita un informe.

Se somete a consideración de la comisión dicho reconocimiento, para que desde el Centro se pueda emitir un informe para dichas profesoras dado la importancia de la labor que se está realizando. Se aprueba por asentimiento.

Punto 10º. Informe de la comisión delegada de junta de facultad para la revisión de la normativa interna de TFG y TFM.

Toma la palabra el prof. D. Antonio Rafael Ramos, como presidente de la comisión, para comentar el informe (Anexo nº6). Destacó la importancia de la defensa oral y la transparencia en el uso de la inteligencia artificial generativa. Resumió la presentación en nueve puntos clave.

El Decano, D. José Antonio López agradeció la labor realizada por la comisión y comentó que se iba a convocar una reunión de trabajo de la junta de facultad para desarrollar este informe y añadirle todos los puntos que aportasen los miembros dela misma.

Punto 11º. Cierre del plan director del Centro 2022/25.

El Decano informó que el plan director del Centro está alineado con el plan estratégico de la

Universidad. Desde el Vicerrectorado de cultura y sostenibilidad, tenían previsto crear una plataforma para realizar este trabajo de forma más simple. Hasta el momento está pendiente, por lo que es necesario cerrar el plan director (2022/25) y emprender acciones para el nuevo. Este nuevo plan director lo hemos comenzado con unas fichas sobre propuestas de acciones a ejercer por parte del centro.

Nuestro Plan director aún no se ha cerrado por lo que traemos el documento (Anexo nº7) para su aprobación. En el mismo figuran las acciones que se han llevado a cabo y se han cumplido y otras que continúan realizándose. Se somete a consideración de la comisión y se aprueban por asentimiento.

Punto 12º. Aprobación, si procede, de la renovación de:

- Título de experto universitario en desarrollo de un modelo de liderazgo situacional para la gestión universitario, en su edición 2026-27.
- Microcredenciales titulaciones:
 - o Dirección y gestión universitaria
 - o Liderazgo y dirección en el contexto universitario

Toma la palabra la prof. D^a María del Mar Bornay, responsable de dichos títulos para explicar que se trata de una renovación de los mismos, que en cursos anteriores se habían impartido y están dirigidos al PTGAS. Se somete a consideración de la comisión (Anexo nº8) y se aprueban por asentimiento.

Punto 13º. Asuntos de trámites y urgentes

Se traen varios temas en este punto.

- ✓ Dos cursos de expertos (Anexo nº9):
 - o Experto Universitario en Gestión de Documentación Administrativa en el Sector Público
 - o Máster en Cooperación al Desarrollo, Derechos Humanos y microcréditos para la sostenibilidad en colaboración con Fundación Yumus.Se somete a consideración de la comisión la renovación y se aprueba por asentimiento.
- ✓ Respuesta al prof. Jacinto Porro, a preguntas formuladas en la anterior junta de facultad. El profesor responde a lo comentado por el Decano que el profesorado cada vez tiene que asumir más trabajo de tipo administrativo.
- ✓ Incompatibilidades en el reconocimiento de actividades recibidas (Anexo nº10). No se han encontrado ninguna.
- ✓ Se va a renovar la Junta de facultad y las comisiones delegadas y asesoras de la misma. Se consultará los nuevos estatutos de la UCA para este fin

Punto 14º. Ruegos y preguntas

- El Prof. Jesús Rodríguez, formula una queja formal sobre los medios audiovisuales (micrófonos, amplificadores, retroproyectors, etc) del aulario. Considera que es necesario una renovación de los mismos.
- La Prof. Margarita Ruiz reivindica de nuevo la climatización de los edificios del Campus, en concreto del Edificio de Despachos y Seminarios, que actualmente se está impartiendo el Máster en Dirección Turística. Solicita para el próximo curso nuevo aula.
- Por parte del estamento de estudiantes solicitan estar presente en el nuevo diseño del reglamento de TFG
- Además se pide que en la nueva junta de facultad se convoque al Vicerrector de infraestructura para que conozca de primera mano los problemas que existen en el Campus.

El Decano agradeció la presencia de todos los asistentes y sin más asuntos que tratar, levantó la sesión siendo las trece horas y siete minutos del día arriba indicado. De la que doy fe como Secretaria

Vº Bº Decano

La Secretaria

Fdo. José Antonio López Sánchez

Fdo. Rosario Díaz Ortega