

FACULTAD DE CC.SS. Y DE LA COMUNICACIÓN

CURSO ACADÉMICO:	Curso 2019-2020
SEMESTRE:	SEGUNDO
TÍTULACIÓN:	GRADO EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ASIGNATURA:	GESTIÓN PRESUPUESTARIA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 31308021
CURSO:	SEGUNDO
COORDINADOR:	FRANCISCO GÜELFO ARTARAZ
CENTRO:	FACULTAD DE CC.SS. Y DE LA COMUNICACIÓN
NÚMERO DE CRÉDITOS:	6

ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDADES FORMATIVAS DOCENCIA PRESENCIAL (información recogida en la ficha 1B)	Nº de horas	ACTIVIDADES FORMATIVAS REALIZADAS Y PROPUESTAS DOCENCIA NO PRESENCIAL
Teoría	32	<p>Se mantendrán los mismos contenidos así como el mismo nº de horas previstas para las actividades presenciales pero en formato <i>online</i>, en las horas asignadas a la asignatura en la planificación docente aprobada.</p> <p>Como herramientas se utilizarán: Presentaciones en PPT para conceptos teóricos, a través de las clases online con la aplicación Google meet, así como la documentación complementaria en pdf para resolución de casos prácticos. Correos electrónicos del campus virtual e institucionales.</p>
Actividades formativas no presenciales	99	
Actividades formativas de tutorías		
Actividades de evaluación	3	
Prácticas, seminarios y problemas	16	

SISTEMA DE EVALUACIÓN			
CRITERIOS DE EVALUACIÓN SISTEMA INICIAL (información recogida en la ficha 1B)		CRITERIOS DE EVALUACIÓN SISTEMA ADAPTADO DOCENCIA NO PRESENCIAL	
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	Ponderación	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN ¹	Ponderación
SE1. Asistencia y participación en clases	10%		0%
SE2. Ensayo Trabajo individual o en grupo	10%	Trabajos prácticos consistentes en realizar propuestas de resolución de casos prácticos relacionados con la asignatura de diferente índole, de manera grupal o individual. En total 6 casos prácticos que se ponderan en proporción para que supongan un total del 40% de la calificación final.	40%
SE3. Resolución de casos prácticos	0%	Trabajo práctico final, que se computa como un 60% de la calificación final. Este trabajo se deberá entregar de manera individual.	60%
SE4. Prueba de contenidos	80%		0%
TOTAL	100%	TOTAL	100%

¹ Puede: (a) considerar instrumentos ya contemplados en el sistema inicial, manteniendo o modificando sus porcentajes de ponderación sobre la calificación final; (b) no considerar instrumentos contemplados en el sistema inicial, si se quiere se pueden referir otorgándoles por consiguiente una ponderación del 0%; (c) añadir nuevos instrumentos no contemplados en el sistema inicial, incluyendo su ponderación. En cualquier caso, los nuevos criterios deberían sumar un 100%

SISTEMA DE EVALUACIÓN ADAPTADO A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL

BREVE DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Debido a que la asignatura es muy práctica, para que el alumnado maneje la documentación y los procedimientos para la gestión de presupuestos públicos, es prioritaria la evaluación de casos prácticos sobre datos actualizados de presupuestos de distintas entidades públicas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación continua supone un 40%, consistente en evaluar 6 casos prácticos (algunos en grupo y otros individuales), ponderados de 0 a 10 cada uno de ellos, dividiendo la suma de los casos prácticos entre 6 y calculándole el 40% a la puntuación obtenida.

La evaluación final consiste en el 60% de la calificación final y se aplicará a la calificación obtenida en el último caso práctico de desarrollo individual (valorado previamente de 0 a 10).

Realización de examen final

Se sustituye por un trabajo práctico final.

Realización de ...caso práctico final:

Se evaluarán todos los aspectos tratados durante el curso, valorando la calidad del proyecto presentado, la claridad de objetivos, metodología y resultados esperados, así como la capacidad de síntesis.

PROCEDIMIENTO DE CALIFICACIÓN

La calificación no exige un mínimo ni en la evaluación continua ni en la evaluación final, siendo suficiente un 5 entre las dos partes para aprobar.

Si realiza evaluación continua al 100%, no es necesario incluir un examen final.	Sí	No
Si va a realizar un examen final en la fecha establecida en la convocatoria oficial, indíquelo marcando con X en la casilla correspondiente		x

TUTORÍAS	Como regla general, a través del correo del campus virtual También podrían utilizarse videoconferencias (por Google Meet o herramienta similar) en caso de estimarse necesario y previa petición del alumno.
REVISIÓN DE CALIFICACIONES	Las calificaciones se comunicarán a los alumnos vía campus virtual. La revisión de los exámenes, previa petición del alumno, podría hacerse on line mediante videoconferencia o herramienta similar.