

Recomendaciones recibidas:	Acciones llevadas a cabo para dar respuesta a estas recomendaciones y evidencia contrastable:
	realizadas.

VII) MODIFICACIONES INTRODUCIDAS EN EL PROCESO DE SEGUIMIENTO, NO COMUNICADAS AL CONSEJO DE UNIVERSIDADES.

Modificaciones introducidas en el proceso de seguimiento NO comunicadas al Consejo de Universidades.	
Nº de modificaciones No comunicadas al Consejo de Universidades:	1
Especificar dichas modificaciones: <i>Nota: Se requiere enumerar muy brevemente las modificaciones solicitadas en este Autoinforme.</i>	Justificación breve de las mismas: <i>Nota: Se requiere justificar muy brevemente las modificaciones solicitadas en este Autoinforme.</i>
Modificación 1: Revisión del SGC de la UCA en su versión v1.1., aprobación por Consejo de Gobierno en diciembre de 2014.	Siguiendo el P16, anualmente se revisa el SGC. Evidencia en: sgc.uca.es BOUCA 180

VIII) PLAN DE MEJORA

Propuesta concreta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro	Mes/año de inicio y fin
Analizar los niveles de satisfacción del alumnado y profesorado con la coordinación docente del título con el fin de poder actuar en su mejora.	1	- En las reuniones periódicas de coordinación con alumnos y profesores analizar los problemas de coordinación. - Creación de grupos de trabajo para el diseño y desarrollo de la figura del equipo docente.	Coordinador del Título	Febrero a setiembre de 2015
Analizar las causas de abandono y el rendimiento de los alumnos	2	- Análisis de las motivaciones de los alumnos que han abandonado el título. - Analizar el rendimiento de los alumnos en tercera y cuarta matrícula.	Coordinador del Título	Febrero a setiembre 2015
Mejorar la satisfacción del alumnado con la bibliografía y otras fuentes de información	3	- Informar a los profesores de la necesidad de actualizar la bibliografía en las fichas de las asignaturas. - Informar a los alumnos en las reuniones de coordinación.	Coordinador del Título	Abril-junio de 2015
Incentivar al profesorado en la participación en los programas de innovación docente con el fin de incrementar el número de asignaturas implicadas en proyectos de innovación	4	- Difundir la información necesaria al profesorado para fomentar la participación en los programas de innovación. - Continuar con las jornadas de innovación para difundir los resultados de los proyectos de innovación.	Coordinador del Título Vicedecana de Calidad y Planificación	Junio a setiembre de 2015
Desarrollo de los sistemas de información y comunicación del Título	5	Mejora de los mecanismos de transmisión de la información del Título –página web, campus virtual, redes sociales, etc, con el fin de adaptar la información	Coordinador del Título Decano	Febrero a setiembre de 2015

		pública a lo recogido en la guía de seguimiento de la DEVA V3, 12/2014.		
Mejorar la difusión del Título.	6	Preparación de material audiovisual relacionado con el Título para su difusión.	Decano	Enero a mayo de 2015
Mejorar los niveles de satisfacción del alumnado con el desarrollo de las prácticas.	7	- Reuniones informativas y formativas con el alumnado. - Atención personalizada al alumnado-	Vicedecano de Prácticas	
Incentivar la participación del alumnado en las convocatorias de movilidad.	8	Elaborar un plan de movilidad.	Coordinadores de movilidad del Centro.	Febrero a abril de 2015
Mejorar el nivel de francés de los alumnos de primer curso.	9	Proponer la puesta en marcha de un curso de nivelación de francés para los alumnos de primer curso del Título en Turismo.	Vicedecano de Ordenación Académica y trabajos Fin de Grado Departamento de Filología Francesa e Inglesa	Segundo semestre
Mejorar el índice de respuestas a las encuestas de satisfacción del alumnado y profesorado	10	Difundir la información e incentivar al profesorado para que participe en las mismas	Vicedecana de Calidad y Planificación	Periodos en los que se lleve a cabo dichas encuestas
Mejorar el seguimiento de las acciones de mejoras propuestas en el título	11	Creación y mantenimiento de un registro de control y seguimiento de evidencias para el título	Vicedecana de Calidad y Planificación y Coordinador	02/2015-

IX) AUDITORÍA INTERNA DEL SGC (en su caso)

No conformidades del Informe de auditoría interna:

Nº de no conformidades recibidas:

Enumerar brevemente las No conformidades detectadas:

Nota: Se requiere enumerar muy brevemente las No Conformidades detectadas en la Auditoría Interna. Para ello debe aprovechar el informe de auditoría interna de la Inspección General de Servicios.

No conformidad n:

No conformidad n+1:

Acciones a llevar a cabo para dar respuesta a estas No conformidades:

Nota: Estas acciones podrían incluirse en el plan de mejora del apartado 8 de este Autoinforme, si la relevancia de la misma lo requiere.

No se trata de abordar en este apartado las soluciones sino la detección de los problemas o No Conformidades. Las soluciones se abordarán seguidamente en las propuestas concretas de mejora.

Puntos Fuertes reseñados en informe auditoría:

Puntos Débiles reseñados en informe auditoría:

Propuestas concretas de mejora: